



**ACA Administration Consulting AG**

Poststrasse 9, 6300 Zug

[www.aca-ag.ch](http://www.aca-ag.ch)

ACA ist ein dynamisches und innovatives Unternehmen und bietet Beratungsdienstleistungen und Projektarbeiten in der Schweizer Strom- und Gaswirtschaft an. Unsere Kunden schätzen unsere ausgewiesenen konzeptionellen Kompetenzen und pragmatischen Lösungen. Wir, die Mitarbeitenden der ACA, zeichnen uns durch langjährige Umsetzungs- und Beratungserfahrung aus. Wir besitzen ein weitreichendes Netzwerk und praktizieren Kundennähe sowie Kollegialität bei unserer täglichen Arbeit.

ACA wächst! In einem fordernden und abwechslungsreichen Arbeitsumfeld, beeinflusst von politischen Bewegungen und Entscheidungen sowie technologischen Fortschritten, suchen wir ab sofort eine vielseitige Persönlichkeit – angesprochen sind Damen und Herren – als

### **Junior-Berater / Projektleiter Energiewirtschaft**

In dieser Position unterstützen Sie Ihre Arbeitskollegen in Projekten oder führen kleinere Projekte selbstständig durch.

#### **Ihre Aufgaben**

- Sie wirken mit bei der Aufbereitung von Kundenanforderungen, Erstellung von Konzepten, Lastenheften, Spezifikationen und Protokollen
- Sie organisieren und planen Kundentermine, und in Zusammenarbeit mit Ihren Kollegen bereiten Sie Workshops und Meetings vor, führen diese durch und bereiten diese nach
- Sie unterstützen Ihre Kollegen in operativen Projekten wie z.B. Smart Meter-Rollouts, Prozessoptimierungen, Reportings oder Systemänderungen
- Sie erweitern und pflegen Ihr Netzwerk und setzen dieses gewinnbringend ein

#### **Ihr Profil**

- Sie haben ein Studium (FH/Universität) abgeschlossen oder eine vergleichbare Qualifikation
- Sie haben von Vorteil Kenntnisse der Energiewirtschaft aus den Bereichen Netz, Vertrieb, Beschaffung oder Abrechnung
- Sie beherrschen Ihre Arbeitsmittel (IT-Infrastruktur und MS-Office-Produkte)
- Sie denken sich rasch in neue Themen ein, begegnen Herausforderung und Problemstellungen mit Engagement und gehen diese methodisch und ergebnisorientiert an
- Sie kommunizieren mit Kunden, Lieferanten und Arbeitskollegen stilvoller mündlich und schriftlich in deutscher Sprache, französisch ist ein Plus
- Sie erweitern Ihr Wissen kontinuierlich und teilen dieses mit Freude
- Sie hören aktiv zu und erfassen rasch die Problemstellungen
- Als Mensch sind Sie selbständig, zielorientiert, neugierig und kommunikativ

Wenn Sie Herausforderungen lösungsorientiert angehen und Sie den Austausch mit Arbeitskollegen schätzen und fördern, dann passen Sie zu uns. Wir freuen uns zu erfahren, ab wann Sie verfügbar sind.

Gerne erwartet Christoph Strathmann Ihre telefonische Kontaktaufnahme unter +41 79 358 30 04. Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie per E-Mail an [christoph.strathmann@aca-ag.ch](mailto:christoph.strathmann@aca-ag.ch), Geschäftsführer, ACA Administration Consulting AG.